

Рассмотрено на заседании
педагогического совета

Протокол № 06

от 31 марта 2023 г.



Приказ от 31 марта 2023 г. № 154

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации внеурочной деятельности
в МБОУ СОШ № 3 г. Шебекино Белгородской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации внеурочной деятельности (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115; федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286; федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021г. №287; федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009г. № 373; федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010г. № 1897; федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012г. № 413; федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014г. № 1598; СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» и регламентирует условия реализации внеурочной деятельности, порядок формирования плана и рабочих программ курсов внеурочной деятельности, организации краткосрочных мероприятий, а также устанавливает порядок участия в промежуточной аттестации обучающихся начального, основного и среднего общего образования в рамках внеурочной деятельности в МБОУ «СОШ № 3 г. Шебекино» (далее -ОУ)..

1.2. Внеурочная деятельность обучающихся (далее – внеурочная деятельность) направлена на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (предметных, метапредметных и личностных), осуществляемую в формах, отличных от урочной.

II. Условия реализации внеурочной деятельности

2.1. Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям:

2.1.1. На уровне начального и основного общего образования, в рамках реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения России от 31 мая 2021 г. N 286 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" и N 287 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования":

2.1.1.1. Инвариативные направления:

А) Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности "Разговоры о важном".

Б) Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся.

В) Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся.

2.1.1.2. Вариативные направления (количество часов в неделю вариативной части определяется с учетом выбранной модели реализации плана внеурочной деятельности и учета запросов обучающихся):

А) Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся.

Б) Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов.

В) Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности.

2.1.2. На уровнях начального, основного и среднего общего образования для обучающихся, которые осваивают программы по ФГОС НОО, утвержденному приказом Минобрнауки от 06.10.2009 г. № 373; ФГОС ООО, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.12.2010 г. № 1897; ФГОС СОО, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 г. № 413:

- спортивно- оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- социальное;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное.

2.2. В организации внеурочной деятельности задействованы все педагогические работники школы. Координирующую роль осуществляет директор школы и его заместители.

2.3. Выбор направлений и программ внеурочной деятельности определяется родителями с учётом мнения обучающихся из перечня, предлагаемого ОУ на родительском собрании в апреле (мае) (Приложение 1-2).

2.4. На основании выбора родителей и заявлений (Приложение 3) составляется план внеурочной деятельности на начало учебного года.

2.5. Внеурочная деятельность в ОУ организуется в формах отличных от урочной деятельности и предусматривает активность и самостоятельность обучающихся, сочетать индивидуальную и групповую работы, обеспечивать гибкий режим занятий (продолжительность, последовательность), переменный состав обучающихся, проектную и исследовательскую деятельность, экскурсии, походы, деловые игры и пр.

2.6. В целях реализации плана внеурочной деятельности ОУ может предусматриваться использование ресурсов других организаций (в том числе в сетевой форме), включая организации дополнительного образования, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, научные организации, организации культуры, физкультурно-спортивные, детские общественные объединения и иные организации, обладающие необходимыми ресурсами.

2.7. Занятия внеурочной деятельности проводятся не ранее, чем через 30 мин. после окончания последнего урока.

2.8. Перемена между занятиями внеурочной деятельности продолжительностью не менее 10 мин.

III. Порядок разработки и утверждения плана внеурочной деятельности

3.1. План внеурочной деятельности (далее—план) является основным организационным механизмом реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. План определяет состав и структуру направлений, формы организации и объем внеурочной деятельности.

3.2. На внеурочную деятельность в плане отводится:

-до 1320 часов на уровне начального общего образования за четыре года обучения для обучающихся, которые осваивают программы по ФГОС НОО, утвержденному приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286;

- до 1350 часов на уровне начального общего образования за четыре года обучения, которые осваивают программы по ФГОС НОО, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373;

- до 1750 часов на уровне основного общего образования за пять лет обучения;

- до 700 часов на уровне среднего общего образования за два года обучения.

3.3.Время, отведенное на внеурочную деятельность, составляет для каждого обучающегося до 10 часов в неделю. Для недопущения перегрузки обучающихся ОУ может допустить перенос образовательной нагрузки, реализуемой через внеурочную деятельность, на период каникул, но не более $\frac{1}{2}$ количества часов.

3.4. Внеурочная деятельность в каникулярное время может реализовываться в рамках тематических программ.

3.5. Объем недельной нагрузки для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья должен составлять суммарно 10 часов в неделю на обучающегося, из которых не менее 5 часов должны отводиться на обязательные занятия коррекционной направленности с учетом возрастных особенностей обучающихся и их физиологических потребностей.

3.6. План должен включать состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности для обучающихся с учетом интересов обучающихся и возможностей организации, осуществляющей образовательную деятельность. План составляется в форме таблицы.

3.7. План составляет заместитель директора отдельно для каждого уровня общего образования. План формируется на нормативный срок освоения основной образовательной программы.

3.8. При формировании плана обязательно учитываются:

-возможности ОУ и запланированные результаты основной образовательной программы;

-индивидуальные особенности, образовательные потребности интересы обучающихся, запросы родителей (законных представителей);

- предложения педагогических работников и содержание планов классных руководителей, перечень образовательных событий, рекомендованных Министерством просвещения Российской Федерации.

3.9. Проект плана подлежит согласованию с педагогическим советом школы и утверждению в составе основных образовательных программ общего образования.

3.10. Изменения в план вносятся с целью корректировки запланированных объемов нагрузки и приведения его в соответствие с действующим законодательством.

3.11. План подлежит ежегодному обновлению в целях учета интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей). Для этого во втором полугодии текущего года изучаются запросы участников образовательных отношений. Педагогические работники анализируют потребности обучающихся с помощью диагностики познавательной активности, классные руководители проводят родительские собрания. Для обучающихся 1-х классов выбор рабочих программ курсов внеурочной деятельности предлагается родителям (законным представителям) будущих первоклассников на установочном родительском собрании.

IV. Порядок формирования и утверждения рабочих программ курсов внеурочной деятельности

4.1. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности (далее – программы курса) разрабатывает каждый педагогический работник самостоятельно в соответствии с уровнем своей квалификации авторским видением курса.

4.2. Структура программы курса должна содержать:

4.2.1. Для обучающихся, которые осваивают программы по ФГОС НОО, утвержденному приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286, и ФГОСООО, утвержденному приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287:

- содержание курса внеурочной деятельности;
- планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы курса внеурочной деятельности, и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.
- рабочие программы курсов внеурочной деятельности также должны содержать указание на форму проведения занятий;
- рабочие программы курсов внеурочной деятельности формируются с учетом рабочей программы воспитания.

4.2.2. Для обучающихся, которые осваивают программы по ФГОСНОО, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373; ФГОСООО, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897; ФГОССОО, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413:

- результаты освоения курса внеурочной деятельности;

- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации видов деятельности;

- тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания.

4.3. Программы курсов разрабатываются на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы общего образования и с учетом программ, включенных в её структуру, а также индивидуальных особенностей, интересов и потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей). Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов при формировании программы курса учитываются особенности их психофизического развития и требования ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья.

4.4. Программа курса может быть разработана на основе примерных и авторских программ либо полностью самостоятельно составляется педагогическим работником.

4.5. Срок действия и объем нагрузки прописываются в программе с учетом содержания плана внеурочной деятельности.

4.6. Разработанный проект программы курса представляется на проверку и предварительное согласование заместителю директора.

4.7. После предварительного согласования проект программы курса подлежит согласованию и утверждению в составе основных образовательных программ общего образования.

4.8. Выполнение программы курса обеспечивает педагогический работник, осуществляющий реализацию этой программы. Контроль выполнения программы курса осуществляет заместитель директора.

V. Порядок организации разовых и краткосрочных мероприятий внеурочной деятельности

5.1. Разовые и краткосрочные мероприятия организуют и реализуют педагогические работники, назначенные приказом директора школы.

5.2. Срок реализации и объем мероприятия прописывается ответственным педагогическим работником в плане (сценарии) мероприятия в соответствии с содержанием плана внеурочной деятельности.

5.3. Педагогический работник составляет план (сценарий) мероприятия внеурочной деятельности в свободной форме. Содержание мероприятия внеурочной деятельности педагогический работник прописывает в соответствии с запланированными результатами основных образовательных программ общего образования.

5.4. Контроль реализации мероприятий осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

VI. Порядок участия во внеурочной деятельности

6.1. Участие во внеурочной деятельности является обязательным для всех обучающихся начального, основного и среднего общего образования.

6.2. Для проведения мероприятия и занятий по курсам внеурочной деятельности допускается комплектование групп как из обучающихся одного класса, параллели классов, так и обучающихся разных возрастов, но в пределах одного уровня образования. При наличии необходимых ресурсов возможно деление одного класса на группы.

6.3. Комплектование групп обучающихся по каждому курсу внеурочной деятельности осуществляется приказом директора школы ежегодно до начала учебного года. Наполняемость группы устанавливается содержанием программы курса. Формирование групп для разовых и кратковременных мероприятий осуществляется на основании плана мероприятия.

6.4. Расписание занятий курсов внеурочной деятельности составляется в начале учебного года заместителем директора по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается приказом директора школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только по согласованию с администрацией школы и оформляется документально.

6.5. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется педагогическими работниками в журнале учета внеурочной деятельности.

VII. Особенности реализации мероприятий внеурочной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

7.1. При реализации краткосрочных мероприятий и курсов внеурочной деятельности либо их отдельных частей ОУ может организовывать деятельность обучающихся с использованием:

- дистанционных образовательных технологий;
- электронного обучения;
- образовательных и развивающих материалов на печатной основе (сборники предметных и междисциплинарных задач, открытые материалы международных исследований качества образования, демонстрационные варианты олимпиадных и диагностических заданий, печатные учебные издания).

7.2. В рамках курсов внеурочной деятельности ОУ вправе организовывать в дистанционном режиме:

- проектные и исследовательские работы обучающихся;
- деятельность школьных научных обществ;
- просмотр с последующим обсуждением записей кинокартин, спектаклей, концертов;
- посещение виртуальных экспозиций музеев, выставок, мастер-классов;
- общение со специалистами в сфере профессионального самоопределения и карьерного консультирования, представителями работодателей, сотрудниками научных организаций;
- просмотр видеолекций и образовательных сюжетов о современных достижениях науки и технологий;
- оздоровительные и спортивные мероприятия, в том числе физические разминки и гимнастику, занятия с тренерами и спортсменами;
- мастер-классы, развивающие занятия, консультации, тренировки, тематические классные часы, конференции и другие активности, проводимые в режиме реального времени при помощи телекоммуникационных систем.

7.3. При реализации мероприятий внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий ОУ самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися, и занятий с применением дистанционных технологий.

7.4. Для реализации курсов внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий школа:

- своевременно доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся информацию о правилах участия во внеурочной деятельности; сообщает расписание запланированных дистанционных активностей обучающихся, наименования используемых технологических платформ и ресурсов, список рекомендованных сайтов и ресурсов; разъясняет формы добровольного представления результатов и достижений для учета в портфолио;

- ведет учет участия обучающихся в активностях, проводимых по программам курсов внеурочной деятельности;
- обеспечивает возможность получения индивидуальных консультаций по запросам обучающихся и их родителей (законных представителей);
- организует деятельность руководителей проектных и исследовательских работ обучающихся;
- оперативно информирует родителей (законных представителей) об изменениях расписания или адресах подключения к мероприятиям, проводимым в режиме реального времени;
- при использовании изданий на печатной основе обеспечивает своевременное информирование обучающихся о рекомендуемых образовательных материалах и заданиях.

VIII. Промежуточная аттестация

8.1. Освоение программ курсов внеурочной деятельности на каждом уровне общего образования сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся формах, определенных планом внеурочной деятельности и программой курса внеурочной деятельности.

8.2. Основными формами учета внеурочной деятельности обучающихся являются:

- индивидуальная оценка на основании портфолио, письменной работы;
- коллективная оценка деятельности класса или группы обучающегося на основании выполнения проекта или творческой работы.

8.3. По итогам проведения мероприятий педагоги заполняют карту индивидуальных достижений и предоставляют заместителю директора итоговую информацию, содержащую анализ освоения обучающимися курсов внеурочной деятельности.

8.4. Мониторинг освоения программ внеурочной деятельности осуществляется 1 раза в год в апреле- мае.

8.5. Информация по освоению программ внеурочной деятельности рассматривается на заседании педагогического совета в конце учебного года.

8.6. ОУ вправе засчитать результаты освоения обучающимися образовательных программ в иных образовательных организациях и организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

8.7. В конце учебного года в целях выявления удовлетворенности организацией и результатами внеурочной деятельности в ОУ проводится анкетирование педагогов, родителей и обучающихся.

Приложение 1

Анкета

«Выбор направлений, форм, курсов внеурочной деятельности»

(Для обучающихся, которые осваивают программы по ФГОС НОО, утвержденному приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286, и ФГОС ООО, утвержденному приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287)

Уважаемые родители, заполните, пожалуйста, анкету. Если вы хотите, чтобы какие-либо из названных детских объединений посещал ваш ребенок - поставьте знак "+" в соответствующей графе.

Ф. И. ребенка: _____

Класс: _____

Ф. И. О. родителя: _____

Направление внеурочной деятельности	Наименование рабочей программы/ модуля воспитательной работы	Вид деятельности	Форма проведения	Выбор родителя (законного представителя) с учетом мнения обучающегося
<i>Часть, рекомендуемая для всех обучающихся</i>				
Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном»				
Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся				
Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся				
<i>Вариативная часть</i>				
Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся				
Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов				

Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности				

Ваше предложение _____
Благодарим за сотрудничество!

Анкета для родителей «Выбор направлений, форм, курсов внеурочной деятельности»

(Для обучающихся, которые осваивают программы по ФГОС НОО, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373; ФГОС ООО, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897; ФГОС СОО, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413)

Уважаемые родители, заполните, пожалуйста, анкету. Если вы хотите, чтобы какие-либо из названных детских объединений посещал ваш ребенок - поставьте знак "+" в соответствующей графе.

Ф. И. ребенка: _____

Класс: _____

Ф. И. О. родителя: _____

№	Направление внеурочной деятельности	Название курса (форма внеурочной деятельности)	Выбор родителя (законного представителя) с учетом мнения обучающегося
1	Спортивно – оздоровительное		
2	Общекультурное		
3	Общеинтеллектуальное		
4	Духовно- нравственное		
5	Социальное		
7	Ваше предложение		

Благодарим за участие в анкетировании

Приложение 3

Директору МБОУ «СОШ № 3 г.
Шебекино» Ф.И.О.директора

_____, родителя/законного
представителя
обучающегося (щейся) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу в _____ учебном году в _____ классе включить в часть плана
внеурочной деятельности курсы из предлагаемого перечня в указанном объеме:

Наименование курсов	Количество часов в неделю

Подтверждаю учет мнений моего и моего ребенка прилагаемой анкетой.
Согласен (на) на посещение моим ребенком курсов внеурочной деятельности в
каникулярное время.

« ____ » августа 20 ____ года

Подпись _____