

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 07
от 08.06.2016г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3
г.ШЕБЕКИНО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ
САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования. Положение разработано в соответствии с пунктом 3,13 ч.3 ст.28, п.3 ч.2 ст. 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком проведения самообследования образовательных организаций», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462.

1.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3 г.Шебекино Белгородской области» (далее – Школа), а также подготовка отчёта о результатах самообследования (далее – отчёт).

1.3. Задачи самообследования:

- установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания;
- выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы школы в целом или отдельных её компонентов;
- создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;
- выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания, в образовательной системе Школы в целом, резервов её развития;
- установление причин возникновения и путей решения выявленных в ходе изучения и оценивания проблем;
- составление (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с объектами оценивания или действиями, относящимися к ним.

1.4. В соответствии с целями и задачами самообследования выполняет ряд функций:

- оценочная функция – осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;

диагностическая функция - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научно обоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);

прогностическая функция - оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

Результаты самообследования должны мотивировать всех участников образовательных отношений на заинтересованный коллективный поиск реальных решений проблем, ориентировать на дальнейшее саморазвитие весь коллектив.

2. Организация процедуры самообследования

2.1. Самообследование проводится Школой ежегодно.

2.2. Процедура оценивания проводится в соответствии с инструментарием по контролю качества образования.

2.3. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

2.3.1 планирование и подготовку работ по самообследованию Школы;

2.3.2 организацию и проведение самообследования в Школе;

2.3.3 обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета.

2.4. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются приказом по Школе.

2.5. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления Школы, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Школы, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.6. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию.

2.7. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 1 августа текущего года.

2.8. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.

2.9. Отчет подписывается директором Школы и заверяется печатью.

2.10. Размещение отчета Школы на официальном сайте Школы в сети "Интернет" и направление его учредителю осуществляется не позднее 1 сентября текущего года